

**федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр
имени академика Е.Н. Мешалкина»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России)**

П Р И К А З

«04» июня 2025 г.

№ 482 - 0

г. Новосибирск

**О внесении изменений в приказ от 26.03.2025 № 269-о «Об утверждении
Правил приема на обучение по образовательным программам высшего
образования – программам ординатуры на 2025/2026 учебный год и
отмене приказа от 28.03.2024 № 291-о»**

В соответствии с ч. 2 ст. 30, ч. 9 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 3 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденного приказом Минздрава России от 11.05.2017 № 212н, постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (в ред. постановления Правительства РФ от 07.04.2025 № 447), на основании решения Экспертного совета ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (протокол № 9 от 13.05.2025) и в целях организации надлежащего приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2025/2026 учебный год в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в приложение № 1, Правила приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2025/2026 год в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации», изложив его в редакции приложения № 1 к настоящему приказу.
2. Руководителю службы делопроизводства Кольчик К.К. обеспечить ознакомление с настоящим приказом лиц, указанных в приложении № 2, путем рассылки его сканированной копии по корпоративной электронной почте.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора института высшего и дополнительного профессионального образования Альсова С.А.

Генеральный директор



А.М. Чернявский

Подготовил:
Соломатина Т.И., 58-17
Лелюхина Т.А., 11-82

Приложение № 1
к приказу ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н.
Мешалкина» Минздрава России
от «02» 06 2025 г. № 488-0

«



федеральное государственное бюджетное учреждение
«Национальный медицинский исследовательский центр
имени академика Е.Н. Мешалкина»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России)

Речкуновская ул., д. 15, Новосибирск, 630055
тел.: (383) 347 60 58, факс: (383) 332 24 37
e-mail: mail@meshalkin.ru; [http:// www.meshalkin.ru](http://www.meshalkin.ru)
ОКПО 01966756; ОГРН 1025403647213; ИНН/КПП 5408106348/540801001

Приложение № 1

РАССМОТРЕНЫ И ОДОБРЕНЫ
на заседании Экспертного совета
ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина»
Минздрава России
Протокол № 6 от «18» марта 2025 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом и.о. генерального директора
ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина»
Минздрава России
от «02» 06 2025 г. № 488-0

Правила приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2025/2026 год в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Новосибирск – 2025

Содержание:

Общие положения.....	3
Информирование о приеме на обучение	6
Прием от поступающих документов, необходимых для поступления	7
Вступительное испытание	12
Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.....	13
Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение.....	14
Формирование списков поступающих и зачисление на обучение.....	14
Особенности организации приема на целевое обучение.....	16
Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства ..	19
Заключительные положения.....	20
Приложение № 1	22
Приложение № 2	23
Приложение № 3	26
Приложение № 4	27
Приложение № 5	29
Приложение № 6	30
Приложение № 7	31

Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры на 2025/2026 учебный год (далее – Правила приема) в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, Центр) являются локальным нормативным актом Центра, регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие) по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры (далее - программы ординатуры) за счет ассигнований из федерального бюджета и средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг.

Правила приема разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273),
- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры, утвержденным приказом Минздрава России от 11.05.2017 № 212н;
- Квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием, утвержденными приказом Минздрава России от 02.05.2023 № 206н;
- Положением об аккредитации специалистов, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.10.2022 г. № 709н;
- Постановлением Правительства РФ от 12.03.2022 № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (в редакции постановления Правительства РФ от 07.04.2025 № 447);
- Уставом ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

2. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России объявляет прием на обучение по программам ординатуры (далее - прием на обучение) в связи с наличием лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим специальностям ординатуры (далее – специальности, перечень специальностей в приложении № 1 к настоящим Правилам приема, Распределение контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2025/2026 учебный год) от 31.08.2017 № 2627, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки со сроком действия - бессрочно.

3. Настоящие Правила приема устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, и утверждаются приказом генерального директора Центра.

4. К освоению программ ординатуры допускаются лица, имеющие высшее

медицинское и (или) высшее фармацевтическое образование. При приеме на обучение учитываются квалификационные требования к медицинским и фармацевтическим работникам.

5. Поступающий представляет документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня (далее - документ установленного образца):

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

- документ государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года;

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова" и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет", или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

6. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования) (при наличии), указанных в приложении № 1 к настоящим Правилам приема, и в рамках договоров об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

Число обучающихся по программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований определяется на основе контрольных цифр. Контрольные цифры распределяются по результатам публичного конкурса, проводимого Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Минобрнауки России).

В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее - целевая квота).

Число обучающихся по специальностям в рамках договоров об оказании платных образовательных услуг граждан Российской Федерации и лиц, указанных

в пунктах 63 и 66 настоящих Правил приема, устанавливается учредителем ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России – Министерством здравоохранения Российской Федерации, не позднее 1 июня 2025 года, с учетом требований к условиям реализации программ ординатуры, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, и потребности в медицинских и фармацевтических работниках, определяемой на основании предложений медицинских и фармацевтических организаций о заключении договоров об оказании платных образовательных услуг.

Число иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением лиц, указанных в пунктах 63 и 66 настоящих Правил приема, принимаемых на обучение в рамках договоров об оказании платных образовательных услуг, устанавливается ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России в установленном порядке не позднее 1 июня 2025 года, согласно приложению № 1 к настоящим Правилам приема.

7. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- отдельно по программам ординатуры в зависимости от специальности;
- отдельно в рамках контрольных цифр (при наличии) и по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- отдельно на места в пределах целевой квоты (при наличии) и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее - основные места в рамках контрольных цифр);
- отдельно на места для приема граждан Российской Федерации, лиц, указанных в пунктах 63 и 66 Правил приема, и иных иностранных граждан, лиц без гражданства.

8. Прием на обучение осуществляется по заявлению о приеме (приложение № 2 к настоящим Правилам приема, форма Заявления о приеме на обучение), которое подается поступающим с приложением необходимых документов (далее соответственно - заявление, документы; вместе - документы, необходимые для поступления).

Поступающий может предоставить доверенному лицу полномочия на осуществление действий, в отношении которых установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в организацию документы, необходимые для поступления, отзывать указанные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, доверенности на осуществление соответствующих действий.

При посещении ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России и (или) очном взаимодействии с ее должностными лицами поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

9. Организационное обеспечение проведения приема на обучение

осуществляется приемной комиссией. Решение о создании комиссии, ее персональном составе, о порядке ее деятельности принимаются генеральным директором Центра путем принятия соответствующего приказа, утверждения локального нормативного акта.

Председателем приемной комиссии является генеральный директор ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их законных представителей, доверенных лиц.

Для проведения вступительных испытаний ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России создает экзаменационную и апелляционную комиссии.

Решения о создании экзаменационной и апелляционной комиссий, их персональном составе, о порядке их деятельности принимаются генеральным директором Центра путем принятия соответствующих приказов, утверждения локальных нормативных актов.

В состав приемной комиссии, экзаменационной и апелляционной комиссий могут быть включены представители органов государственной власти Российской Федерации, медицинских организаций, профессиональных некоммерческих организаций, научно-педагогические работники других организаций.

Информирование о приеме на обучение

10. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России обеспечивает ознакомление поступающего и (или) его законного представителя со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной, деятельности по программам ординатуры, правами и обязанностями обучающихся, а также предоставляет информацию о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, в том числе на официальном сайте ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт <https://meshalkin.ru/>).

11. Приемная комиссия на официальном сайте ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (<https://meshalkin.ru/>) и на своем информационном стенде, размещенном в холле здания пристройки главного корпуса, до начала приема документов размещает следующую информацию:

11.1. Не позднее **1 апреля 2025 года**:

- Правила приема, утвержденные приказом генерального директора ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России;
- информацию о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, сроках проведения вступительного испытания;
- условия поступления, указанные в пункте 7 настоящих Правил приема;
- количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр

(без выделения целевой квоты) (при наличии);

- программу вступительного испытания;
- информацию о возможности подачи документов, необходимых для поступления, в электронной форме;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительного испытания;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о местах приема документов, необходимых для поступления;
- информацию о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об адресах электронной почты для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме;
- информацию об отсутствии общежития(ий).

11.2. Не позднее 1 июня 2025 года:

- количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления (в рамках контрольных цифр - с выделением целевой квоты);
- информацию о сроках зачисления (о сроках размещения списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде, завершения приема оригинала документа установленного образца или согласия на зачисление в соответствии с пунктом 51 настоящих Правил приема (далее - завершение приема документа установленного образца), издания приказа (приказов) о зачислении);
- информацию об отсутствии общежитий для иногородних поступающих;
- расписание проведения вступительного испытания, места их проведения (приложение № 3 к настоящим Правилам приема, Расписание проведения вступительного испытания с указанием мест проведения).

12. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий по номеру 8 (383)347-60-74 для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

13. Начиная со дня начала приема документов, необходимых для поступления, на официальном сайте и на информационном стенде размещается и ежедневно обновляется информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр, на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. При этом указываются сведения о приеме или об отказе в приеме документов (с указанием причин отказа).

Прием от поступающих документов, необходимых для поступления

14. Поступающий вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 3 организации. В каждой из которых поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 2 специальностям.

Поступающий вправе одновременно поступать в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России по различным условиям поступления, указанным в пункте 7 настоящих Правил приема. При одновременном поступлении в ФГБУ

«НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России по различным условиям поступления поступающий подает одно заявление о приеме в соответствии с настоящими Правилами приема.

При этом поступающий проходит вступительное испытание однократно в одной из указанных в абзаце первом настоящего пункта организаций или представляет заявление, указанное в п. п. 9 пункта 22 настоящих Правил приема, с указанием одного из результатов, предусмотренных подпунктом "а" или подпунктом "б" пункта 33.2 Правил приема, во все организации, в которые подает заявление о приеме.

15. Прием от поступающих документов, необходимых для поступления, начинается **1 июля 2025 года** и продолжается не менее 30 рабочих дней.

Срок завершения приема документов при поступлении на бюджетные места (в том числе в рамках целевой квоты) (при наличии), на места по договорам об оказании платных образовательных услуг указаны в приложении № 4 к настоящим Правилам приема.

ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России по согласованию с учредителем - Министерством здравоохранения Российской Федерации, вправе продлить сроки приема от поступающих документов, необходимых для поступления, не более чем на 10 рабочих дней.

16. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России одним из следующих способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом;
- направляются через операторов почтовой связи общего пользования на адрес 630055, Россия, г. Новосибирск, ул. Речкуновская, д. 15, каб. А516 (отдел высшего и дополнительного профессионального образования института высшего и дополнительного профессионального образования);

- направляются в электронной форме на адрес электронной почты education@meshalkin.ru. При направлении в электронной форме на электронный адрес организации документы должны соответствовать следующим требованиям:

- а) заявление о приеме, иные заявления (включая апелляцию) - требованиям электронной информационной системы Центра;

- б) документы, прилагаемые к заявлению - в форме электронных образов документов на бумажном носителе (преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов); имя файла должно соответствовать содержанию документа.

17. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

18. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России не позднее срока завершения приема

документов, установленного в пункте 15 настоящих Правил приема.

19. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 5) сведения о документе установленного образца;
- 6) сведения о свидетельстве об аккредитации специалиста или выписке из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (для лиц, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования);
- 7) сведения о сертификате специалиста (при наличии);
- 8) условия поступления, указанные в пункте 7 настоящих Правил приема, по которым поступающий намерен поступать на обучение, с указанием приоритетности зачисления по различным условиям поступления;
- 9) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, предусмотренных пунктом 46 Правил приема (при наличии индивидуальных достижений - с указанием сведений о них);
- 10) сведения об информированности с фактом отсутствия в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России общежития;
- 11) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты (по желанию поступающего);
- 12) способ возврата документов, поданных поступающим для поступления на обучение (в случае не поступления на обучение и в иных случаях, установленных Правилами приема), кроме случаев направления документов в электронной форме;
- 13) сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, предусмотренном статьей 7 Федерального закона от 1 апреля 1996 г. N 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (для граждан Российской Федерации и лиц, указанных в пунктах 63 и 66 настоящих Правил приема).

20. В заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

- 1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):
 - с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением),
 - с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства,
 - с датой (датами) завершения приема документа установленного образца, заявления о согласии на зачисление;
 - с Правилами приема, утвержденными ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н.

Мешалкина» Минздрава России, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительного испытания.

- с фактом отсутствия общежития;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр - отсутствие у поступающего диплома об окончании ординатуры или диплома об окончании интернатуры (если поступающий подает заявление о приеме на обучение по той же специальности, которая указана в дипломе об окончании интернатуры, или получение специальности, указанной поступающим в заявлении о приеме, возможно путем обучения по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки);

5) обязательство представить документ установленного образца не позднее дня завершения приема документа установленного образца (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приеме).

21. Заявление о приеме и факты, указываемые в нем в соответствии с пунктом 20 Правил приема, заверяются подписью поступающего (доверенного лица).

22. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;

2) документ установленного образца;

3) свидетельство об аккредитации специалиста или выписку из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (для лиц, завершивших освоение программ высшего медицинского и (или) высшего фармацевтического образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования) (при наличии);

4) сертификат специалиста (при наличии);

5) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, предусмотренные пунктом 46 настоящих Правил приема (при наличии);

6) военный билет (при наличии);

7) 4 фотографии поступающего;

8) сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования (для граждан Российской Федерации и лиц, указанных в пунктах 63 и 66 настоящих Правил приема);

9) заявление об учете в качестве результатов вступительного испытания результата, предусмотренного подпунктом "а" или подпунктом "б" пункта 33.2 настоящих Правил приема, с указанием специальности, организации, в которой проводилось вступительное испытание (тестирование), и года прохождения (по желанию поступающего).

23. Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением следующих случаев, в которых представление указанного свидетельства не

требуется:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ, с приложением справки Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) об отсутствии необходимости подтверждения документов об образовании на территории Российской Федерации;

- при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 84-ФЗ); при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ.

24. Поступающие могут представлять копии документов, подаваемых для поступления. Заверение копий указанных документов не требуется.

25. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

26. При поступлении в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России документов, необходимых для поступления, формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, а также оригиналы доверенностей, представленные доверенными лицами.

27. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

28. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России возвращает документы поступающего с указанием причины возврата в случае:

- представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящими Правилами приема;

- представления неполного комплекта документов одномоментно и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным настоящими Правилами приема;

- при нарушении поступающим требований, предусмотренных пунктом 14 настоящих Правил приема.

29. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление об отзыве документов одним из способов, указанных в пункте 16 настоящих Правил приема. Лица, отозвавшие документы, выбывают из конкурса.

При подаче поступающим документов в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России с использованием дистанционных технологий такие документы не возвращаются.

При подаче поступающим документов в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России через операторов почтовой связи общего пользования документы возвращаются только в части оригиналов документов.

Вступительное испытание

30. Вступительное испытание проводится в форме тестирования (далее - тестирование).

31. Тестирование проводится в группах или индивидуально. Группы формируются из числа поступающих, подавших документы, необходимые для поступления и соответствующие условиям настоящих Правил приема.

Тестирование проводится с использованием тестовых заданий, комплектуемых автоматически путем случайной выборки 60 тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Тестовые задания для иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением лиц, указанных в пунктах 63 и 66 Правил приема разрабатываются ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России самостоятельно.

На решение тестовых заданий отводится 60 (шестьдесят) минут.

32. Результат тестирования формируется автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий.

Результат тестирования в баллах (1 балл равен 1 проценту) отражается в протоколе заседания экзаменационной комиссии, подписываемом в день завершения тестирования.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение тестирования, составляет 70 баллов (далее - минимальное количество баллов).

33. При приеме на обучение на 2025/2026 учебный год:

33.1. Тестирование организуется приемной комиссией ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, осуществляющей прием на обучение.

В помещениях для проведения тестирования обеспечивается техническая возможность записи видеоизображения и аудиосигнала, при этом качество видеозаписи и расположение технических средств записи видеоизображения и аудиосигнала обеспечивают возможность обзора всего помещения, а запись аудиосигнала содержит речь участников тестирования и лиц, привлекаемых к его проведению.

33.2. По заявлению поступающего, указанному в подпункте 9 пункта 22 настоящих Правил приема, в качестве результатов тестирования учитываются:

а) результаты тестирования, пройденного в году, предшествующем году

поступления;

б) результаты тестирования, проводимого в рамках процедуры аккредитации специалиста, предусмотренной абзацем первого пункта 2 Положения об аккредитации специалистов, пройденного в году, предшествующем году поступления, или в году поступления.

Учет результатов тестирования, проводимого при аккредитации специалиста, осуществляется в баллах в соответствии с пунктом 32 настоящих Правил приема.

34. Поступающие, не явившиеся на тестирование по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к тестированию в группах или индивидуально в период проведения тестирования.

Поступающие, приступившие к тестированию, но не завершившие его по уважительной причине, отраженной в акте приемной комиссии, вправе пройти тестирование повторно.

35. Во время проведения тестирования его участникам и лицам, привлекаемым к его проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

36. При нарушении поступающим во время проведения тестирования Правил приема уполномоченные лица ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

Поступающий, в отношении которого составлен указанный акт, является не прошедшим тестирование без уважительной причины.

37. Результаты тестирования объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее дня, следующего за днем проведения тестирования.

После объявления результатов тестирования поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов тестирования или в течение следующего рабочего дня.

38. Поступающие, получившие на тестировании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины, выбывают из конкурса. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России возвращает документы указанным лицам (только в части оригиналов документов).

Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

39. Поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения тестирования и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов тестирования.

40. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 16 настоящих Правил приема.

41. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения тестирования и (или) правильность оценивания результатов тестирования.

42. Апелляция подается в день объявления результатов тестирования или в течение следующего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

43. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

44. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов тестирования или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

45. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

46. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения исходя из критериев, установленных в приложении № 4 к настоящим Правилам приема, Перечень индивидуальных достижений при приеме на обучение по программам ординатуры и начисляемые за них баллы.

Учет критериев индивидуальных достижений по каждому из подпунктов Перечня индивидуальных достижений при приеме на обучение по программам ординатуры осуществляется только один раз с однократным начислением соответствующего ему количества баллов.

Поступающие на обучение по программам ординатуры подтверждают наличие научных публикаций, представляя список по форме, установленной приложением № 5к настоящим Правилам приема, Список научных трудов.

Формирование списков поступающих и зачисление на обучение

47. В течение 10 рабочих дней с даты завершения тестирования ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу. В список поступающих не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам тестирования.

48. Список поступающих ранжируется по следующим основаниям:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы конкурсных баллов, начисленных по результатам тестирования, а при равенстве суммы

конкурсных баллов, начисленных по результатам тестирования, - в порядке, убывания среднего балла, полученного при обучении по программе специалитета (магистратуры).

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за тестирование и индивидуальные достижения.

49. В списках поступающих указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- 1) сумма конкурсных баллов;
- 2) количество баллов за тестирование;
- 3) количество баллов за индивидуальные достижения;
- 4) наличие оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление), представленного в соответствии с пунктом 51 Правил приема.

При необходимости отозвать ранее поданное заявление о согласии на зачисление поступающий подает заявление об отказе от зачисления. Заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего, из числа зачисленных на обучение.

50. Списки поступающих размещаются на официальном сайте (<https://meshalkin.ru/>) и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

51. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России устанавливает дни завершения приема документов на зачисление согласно приложению № 6 к настоящим Правилам приема, Информация о сроках начала и завершения приема документов, о сроках зачисления, сроках проведения вступительных испытаний, не позднее которых поступающие представляют:

- для зачисления на места в рамках контрольных цифр - оригинал документа установленного образца;
- для зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - оригинал документа установленного образца или заявление о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии приемной комиссией.

В день завершения приема указанных документов они подаются в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России не позднее 18 часов по местному времени.

52. Зачислению подлежат поступающие, представившие оригинал документа установленного образца (заявление о согласии на зачисление) в соответствии с пунктом 51 Правил приема. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

53. Незаполненные (освободившиеся до завершения зачисления) места в пределах целевой квоты добавляются к основным местам в рамках контрольных цифр (при наличии) по тем же условиям поступления.

54. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр либо вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр (при

наличии).

55. Зачисление на обучение завершается до дня начала учебного года в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России - **01 сентября 2025 года.**

56. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

Особенности организации приема на целевое обучение

57. Прием на целевое обучение в пределах целевой квоты осуществляется по конкурсу, проводимому в соответствии с Правилами приема.

58. Прием на целевое обучение проводится на основе договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273–ФЗ (далее заказчик целевого обучения), в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, Типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального и высшего образования, Формой предложений о заключении договора или договоров о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального и высшего образования, Формой заявки на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального и высшего образования, утвержденными постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

59. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пунктах 22 настоящих Правил приема, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

59.1. Граждане, поступающие на обучение по образовательным программам и желающие заключить договор о целевом обучении (далее - претенденты), подают заявки по форме приложения № 7 Заявка на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования – программе ординатуры, в соответствии с предложениями заказчиков, размещенными на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее - цифровая платформа «Работа в России»), одним из следующих способов:

- в электронном виде посредством единого портала (при наличии технической возможности) одновременно с подачей заявления о приеме на обучение;

- в письменном виде на бумажном носителе в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

В случае подачи заявки в письменном виде на бумажном носителе возможно направление ее копии заказчику целевого обучения или в ФГБУ «НМИЦ им. ак.

Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, посредством электронной почты с последующим представлением оригинала заявки в месячный срок со дня направления копии (для поступающих на обучение - не позднее дня завершения приема заявлений о приеме на обучение от поступающих на обучение по соответствующим образовательным программам).

В случае подачи заявки гражданином, обучающимся по образовательной программе в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (за исключением заявок, поданных в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России"), сведения о заявке на цифровой платформе "Работа в России" размещает ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

В случае подачи заявки гражданином, поступающим на обучение (за исключением заявок, поданных в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России") как на целевое обучение в пределах квоты, так и не на целевое обучение в пределах квоты ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России размещает сведения о заявке на цифровой платформе "Работа в России".

Сведения, поступившие на цифровую платформу "Работа в России", являются доступными для заказчиков.

Размещение ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России вышеуказанных сведений на цифровой платформе "Работа в России" осуществляется не позднее следующего рабочего дня после дня поступления оригинала заявки в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России или заказчику.

В случае если заявка подана в соответствии с предложением, не размещенным на цифровой платформе "Работа в России", ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России не позднее одного рабочего дня после получения оригинала заявки направляет его заказчику заказным почтовым отправлением или с курьером.

59.2. Граждане, поступающие на целевое обучение в пределах квоты, не позднее дня завершения приема документов от поступающих на целевое обучение в пределах квоты в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава, подают заявки, содержащие следующие сведения (далее - заявки по квоте):

- сведения, подтверждающие соответствие гражданина требованиям, установленным пунктом 23 настоящего Положения;
- согласие на заключение договора о целевом обучении, в соответствии с которым гражданин дает обязательство в случае приема его на целевое обучение в пределах квоты заключить договор о целевом обучении.

59.3. Гражданин, поступающий на целевое обучение в пределах квоты, может поступать на целевое обучение в пределах квоты в соответствии с одной заявкой. Он указывает в заявлении о приеме на обучение сведения о предложении, в соответствии с которым подана заявка:

- размещено или не размещено предложение на цифровой платформе "Работа в России";

- номер предложения, сформированный на цифровой платформе "Работа в России", в случае, если предложение размещено на цифровой платформе "Работа в России";

- наименование заказчика и номер предложения, присвоенный заказчиком, в случае, если предложение не размещено на цифровой платформе "Работа в России".

59.4. ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России проводит проверку соответствия заявления о приеме на обучение предложению, размещенному на цифровой платформе "Работа в России" или представленному заказчиком в принимающую организацию. В случае если предложение, указанное в заявлении о приеме на обучение, отсутствует на цифровой платформе "Работа в России" и не представлено заказчиком в принимающую организацию и (или) характеристики обучения, указанные в заявлении о приеме на обучение, не соответствуют предложению, указанному в заявлении о приеме на обучение, принимающая организация отказывает поступающему в приеме на целевое обучение в пределах квоты.

59.5. При приеме на целевое обучение в пределах квоты ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России формирует единый ранжированный список претендентов (в случае детализации целевой квоты посредством выделения квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения (далее - детализированные квоты) ранжированный список поступающих формируется на места каждой детализированной квоты).

59.6. В случае если число претендентов превышает количество мест, на которые должен осуществляться прием на целевое обучение в пределах квоты, ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России проводит зачисление претендентов на конкурсной основе в соответствии с установленным количеством мест.

59.7. В случае если число претендентов в соответствии с конкретным предложением по квоте превышает требуемое количество договоров о целевом обучении, указанное в предложении, ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России зачисляет претендентов в количестве, не превышающем требуемого количества договоров о целевом обучении.

59.8. Сведения о зачислении претендентов, подавших заявления о приеме на целевое обучение в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (за исключением претендентов, зачисленных в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России") по программам ординатуры размещаются ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России на цифровой платформе "Работа в России" в течение 2 рабочих дней после издания распорядительного акта о зачислении, но не позднее чем за один день до начала учебного года.

Сведения о зачислении претендентов в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России", в течение 2 рабочих дней после издания распорядительного акта о зачислении, но не позднее чем за один день до начала учебного года направляются ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н.

Мешалкина» Минздрава России заказчикам заказным почтовым отправлением или с курьером.

59.9. В период со дня, следующего за днем издания распорядительного акта о приеме гражданина на целевое обучение в пределах квоты, до дня начала учебного года включительно с указанным гражданином заключается договор о целевом обучении.

59.10. В случае если гражданин на момент завершения зачисления не является зачисленным на целевое обучение в пределах квоты в соответствии с характеристиками обучения, указанными в предложении (в том числе в случае зачисления не на целевое обучение в пределах квоты), договор о целевом обучении с гражданином не заключается.

59.11. Сведения о гражданах, которые были зачислены на целевое обучение в пределах квоты и до начала учебного года исключены из числа зачисленных на целевое обучение в пределах квоты в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России (за исключением претендентов, зачисленных в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России") по программам ординатуры, в течение 5 рабочих дней после издания распорядительного акта об исключении из числа зачисленных на целевое обучение в пределах квоты размещаются ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России на цифровой платформе "Работа в России".

Сведения о гражданах, которые были зачислены на целевое обучение в пределах квоты в соответствии с предложениями, не размещенными на цифровой платформе "Работа в России", и до начала учебного года исключены из числа зачисленных на целевое обучение в пределах квоты, в течение 5 рабочих дней после их исключения из числа зачисленных на целевое обучение в пределах квоты направляются ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России заказчикам заказным почтовым отправлением или с курьером.

60. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

61. Иностранные граждане имеют право на получение высшего образования по программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

62. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере

образования. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом (приказами) ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

63. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее - Федеральный закон № 99-ФЗ).

64. При подаче документов, необходимых для поступления, иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее - документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 22 настоящих Правил приема или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; документа, предоставляющего право пребывания на территории Российской Федерации.

65. Иностранный гражданин или лицо без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, представляют помимо документов, указанных в пункте 22 настоящих Правил приема, копии документов, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

66. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 22 Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

67. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением лиц, указанных в пунктах 63 и 66 Правил приема, осуществляется на конкурсной основе в соответствии с настоящими Правилами приема.

Заключительные положения

68. Настоящие Правила приема рассматриваются, одобряются на Экспертном совете ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, утверждаются приказом генерального директора ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

69. В настоящие Правила приема могут вноситься изменения и дополнения. Изменения и дополнения рассматриваются, одобряются на Экспертном совете ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России и утверждаются приказом генерального директора ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

70. Решение о прекращении действия настоящих Правил приема принимается приказом генерального директора ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России.

Приложение № 1
к Правилам приема на обучение по
образовательным программам высшего
образования – программам ординатуры на
2024/2025 год в федеральное государственное
бюджетное учреждение «Национальный
медицинский исследовательский центр имени
академика Е.Н. Мешалкина» Министерства
здравоохранения Российской Федерации

**Распределение контрольных цифр приёма за счет бюджетных
ассигнований и мест по договорам об оказании платных образовательных
услуг по образовательным программам высшего образования –
программам ординатуры на 2025/2026 учебный год**

№ п/ п	Код специальности	Наименование специальности	Форма обучения	Контрольные цифры приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (бюджетная основа) (очная форма) ¹	Количество мест для приема на целевое обучение по специальности м за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	Количество мест приема по договорам об оказании платных образовательных услуг (на внебюджетной основе, очная форма) для приема граждан Российской Федерации	Количество мест приема по договорам об оказании платных образовательных услуг (на внебюджетной основе) (очная форма) для приема иностранцев граждан, лиц без гражданства
1	2	3	4	5	6	7	8
1	31.08.02	Анестезиология- реаниматология	очная	10	10	4	1
2	31.08.36	Кардиология		10	10	4	1
3	31.08.56	Нейрохирургия		4	4	1	1
4	31.08.62	Рентгенэндоваскулярные диагностика и лечение		6	6	3	1
5	31.08.63	Сердечно-сосудистая хирургия		5	1	8	1
	Всего			35	31	20	5

¹ Приказ Министерства науки и образования Российской Федерации от 28.12.2024 г. № 986 «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по специальностям и (или) укрупненным группам специальностей, по группам научных специальностей и (или) научным специальностям для обучения по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ассистентуры-стажировки, а также по экспериментальным образовательным программам высшего образования – программам интернатуры по специальностям в области ветеринарии за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2025/26 учебный год» (Приложение № 1.109)

Приложение № 2

к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2025/2026 год в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФОРМА

Заявление о приеме на обучение

Регистрационный номер (заполняется секретарем Приемной комиссии)
Генеральному директору ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина»
Минздрава России **Чернявскому Александру Михайловичу**

от

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Место рождения _____
Гражданство: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ № _____
Когда и кем выдан: _____
Код подразделения: _____

Зарегистрированного (ой) по адресу: _____

Контактные телефоны (моб., дом.): _____

Адрес электронной почты (по желанию поступающего) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на зачисление на 1 курс в ординатуру на очную форму обучения по направлению (ям) подготовки:

№	Специальность	Приоритет	Места, финансируемые за счет средств федерального бюджета	Места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц
1				
2				

Сведения о дипломе специалиста: Наименование _____ и место нахождения оконченного высшего учебного заведения: _____

Год окончания учебного заведения _____ г.

Диплом серия _____ № _____, Регистрационный № _____

Дата выдачи « » _____ г. Специальность _____

Сведения о свидетельстве об аккредитации специалиста или выписке из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста с указанием учреждения, в котором проводилась аккредитация, и номера выписки с сайта «Госуслуги» _____

Сведения о сертификате специалиста (при наличии) _____

Сведения о СНИЛС (при наличии) _____

Индивидуальные достижения (при наличии) *

Заполняется гражданином, поступающим на целевое обучение в пределах квоты:

сведения о предложении, в соответствии с которым подана заявка:

- размещено или не размещено предложение на цифровой платформе "Работа в России" да [], нет [];

- номер предложения, сформированный на цифровой платформе "Работа в России", в случае, если предложение размещено на цифровой платформе "Работа в России" № _____;
- в случае, если предложение не размещено на цифровой платформе "Работа в России", наименование заказчика _____,
- номер предложения, присвоенный заказчиком _____

Для гражданина иностранного государства: Встал(а) на миграционный учет да [], нет [] на срок до _____	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Для обладателя документа об образовании, полученного в иностранном государстве: Предупрежден(а) о необходимости получения свидетельства о признании документа об уровне образования в срок до дня завершения приема документов об образовании и квалификации / справки Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) об отсутствии необходимости подтверждения документов об образовании на территории Российской Федерации	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Для поступающего на образовательные программы, имеющие государственную аккредитацию: Я ознакомлен(а) с фактом наличия свидетельства о государственной аккредитации образовательных программ по специальностям ординатуры	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Я ознакомлен(а) с фактом отсутствия общежития	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Высшее образование данного уровня получаю впервые: да [], нет []. Подтверждаю отсутствие диплома об окончании ординатуры или диплома об окончании интернатуры: да [], нет []	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Ознакомлен (а) (в том числе через информационные системы общего пользования): - с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением); - с датами завершения приема документа об образовании и квалификации; - с правилами приема, утвержденными в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России самостоятельно	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Подтверждаю подачу документов о приеме не более чем в 3 организации, включая ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России, и участие в каждой из указанных организаций в конкурсе не более чем по 2 специальностям	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Обязуюсь представить оригинал документа об образовании и квалификации не позднее 19.08.2025г. по квотам приема на целевое обучение (при наличии); 20.08.2025г. при поступлении на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета (при наличии); 21.08.2025 г. при поступлении на места, финансируемые за счет средств физических и (или) юридических лиц	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Подтверждаю факт ознакомления с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления	(Подпись поступающего, доверенного лица)
Согласен (а) на обработку персональных данных, а также в случае изменения персональных данных, обязуюсь уведомить об измененных данных приемную комиссию в течение 5 рабочих дней	(Подпись поступающего, доверенного лица)
В случае невыполнения или нарушения мною обязательств, предусмотренных указанными правилами и положениями, претензий к приемной комиссии ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России не имею	(Подпись поступающего, доверенного лица)

Перечень индивидуальных достижений

* Отметьте Ваши индивидуальные достижения (при наличии)

Индивидуальные достижения	Количество баллов	ДА / НЕТ
А) стипендиаты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (в случае назначения стипендии в период получения высшего медицинского или высшего фармацевтического образования)	20 баллов	_____
Б) наличие документа о высшем медицинском образовании и (или) высшем фармацевтическом образовании с отличием	55 баллов	_____
В) наличие не менее одной статьи в профильном научном журнале, входящем в ядро базы данных Российского индекса научного цитирования и (или) в международные базы данных научного цитирования, автором или соавтором которой является поступающий	20 баллов	_____
Г) наличие общего стажа работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников (периода военной службы, связанной с		

осуществлением медицинской деятельности), подтвержденного в установленном порядке (если трудовая деятельность (военная служба) осуществлялась в период с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования), за исключением времени нахождения в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет:		
- от 9 месяцев до полутора лет - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству)	15 баллов	—
- от полутора лет и более - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству)	80 баллов	—
- от 9 месяцев до полутора лет - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (не менее 1,0 ставки по основному месту работы)	100 баллов	—
- от полутора лет и более в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (не менее 1,0 ставки по основному месту работы)	150 баллов	—
Д) дополнительно к баллам, предусмотренным пунктом "Г", работа в указанных в пункте "Г" должностях не менее 9 месяцев в медицинских и (или) фармацевтических организациях, расположенных в сельских населенных пунктах либо рабочих поселках	25 баллов	—
Е) дипломанты Всероссийской студенческой олимпиады "Я – профессионал в области медицины и здравоохранения"	20 баллов	—
Ж) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, в том числе с регистрацией в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)	20 баллов	—
З) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, связанной с осуществлением мероприятий по профилактике, диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции, при продолжительности указанной деятельности не менее 150 часов	20 баллов	—
И) осуществление трудовой деятельности в должностях медицинских работников с высшим образованием или средним профессиональным образованием, в должностях младшего медицинского персонала и (или) прохождение практической подготовки по образовательной программе медицинского образования (программе специалитета, программе бакалавриата, программе магистратуры), если указанные деятельность и (или) практическая подготовка включали в себя проведение мероприятий по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции и их общая продолжительность составляет не менее 30 календарных дней	30 баллов	—
К) поступление на обучение в рамках целевой квоты по договору о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, предусматривающему освоение образовательной программы высшего образования следующего уровня, после завершения освоения основной образовательной программы высшего образования в соответствии с договором о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, ранее заключенным между поступающим и тем же федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем	200 баллов	—
Л) иные индивидуальные достижения, установленные правилами приема на обучение по программам ординатуры в конкретную организацию	не более 20 баллов	
- общий стаж работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников, подтвержденный в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации (если трудовая деятельность осуществлялась в период с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования) от одного года в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России	15 баллов	—
- победитель (призер) олимпиад статусом не ниже межвузовской, научных конференций (конкурсов) статусом не ниже городской в году поступления, либо в году предшествующему году поступления	5 баллов	—

Приложение № 3

к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2025/2026 год в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Расписание проведения вступительного испытания с указанием мест проведения

Дата	Время	Место
1	2	3
17 июля 2025 г.	10.00 регистрация	г. Новосибирск, ул. Речкуновская 15, 6 этаж, аудитория 609
24 июля 2025 г.		
31 июля 2025 г.		
7 августа 2025 г.		
14 августа 2025 г.		

Приложение № 4

к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2025/2026 год в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Перечень индивидуальных достижений при приеме на обучение по программам ординатуры и начисляемые за них баллы

Наименование достижения	Количество баллов	Документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений
А) стипендиаты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (в случае назначения стипендии в период получения высшего медицинского или высшего фармацевтического образования)	20 баллов	Справка из образовательной организации
Б) наличие документа о высшем медицинском образовании и (или) высшем фармацевтическом образовании с отличием	55 баллов	Документ установленного образца с отличием (или копия)
В) наличие не менее одной статьи в профильном научном журнале, входящем в ядро базы данных Российского индекса научного цитирования и (или) в международные базы данных научного цитирования, автором или соавтором которой является поступающий	20 баллов	Список научных трудов, информация оформляется по форме приложения № 5 к настоящему Правилу приема
Г) наличие общего стажа работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников (периода военной службы, связанной с осуществлением медицинской деятельности), подтвержденного в установленном порядке (если трудовая деятельность (военная служба) осуществлялась в период с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования), за исключением времени нахождения в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет:		
- от 9 месяцев до полутора лет - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству)	15 баллов	Справка из организации, где осуществлялась трудовая деятельность или копия трудового договора, трудовая книжка или её копия
- от полутора лет и более - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству)	80 баллов	Справка из организации, где осуществлялась трудовая деятельность или копия трудового договора, трудовая книжка или её копия
- от 9 месяцев до полутора лет - в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (не менее 1,0 ставки по основному месту работы)	100 баллов	Справка из организации, где осуществлялась трудовая деятельность или копия трудового договора, трудовая книжка или её копия
- от полутора лет и более в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (не менее 1,0 ставки по основному месту работы)	150 баллов	Справка из организации, где осуществлялась трудовая деятельность или копия трудового договора, трудовая книжка или её копия

Д) дополнительно к баллам, предусмотренным пунктом "Г", работа в указанных в пункте "Г" должностях не менее 9 месяцев в медицинских и (или) фармацевтических организациях, расположенных в сельских населенных пунктах либо рабочих поселках	25 баллов	Справка из организации, где осуществлялась трудовая деятельность или копия трудового договора, трудовая книжка или её копия
Е) дипломанты Всероссийской студенческой олимпиады "Я – профессионал в области медицины и здравоохранения"	20 баллов	Дипломы, сертификаты
Ж) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, в том числе с регистрацией в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)	20 баллов	Личная книжка добровольца (волонтера) содержащая отметки о деятельности, либо справка из образовательной организации
З) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, связанной с осуществлением мероприятий по профилактике, диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции, при продолжительности указанной деятельности не менее 150 часов	20 баллов	Личная книжка добровольца (волонтера) содержащая отметки о деятельности, либо справка из образовательной организации
И) осуществление трудовой деятельности в должностях медицинских работников с высшим образованием или средним профессиональным образованием, в должностях младшего медицинского персонала и (или) прохождение практической подготовки по образовательной программе медицинского образования (программе специалитета, программе бакалавриата, программе магистратуры), если указанные деятельность и (или) практическая подготовка включали в себя проведение мероприятий по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции и их общая продолжительность составляет не менее 30 календарных дней	30 баллов	Справка из организации, где осуществлялась трудовая деятельность или копия трудового договора, трудовая книжка или её копия, справка из образовательной организации
К) поступление на обучение в рамках целевой квоты по договору о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, предусматривающему освоение образовательной программы высшего образования следующего уровня, после завершения освоения основной образовательной программы высшего образования в соответствии с договором о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, ранее заключенным между поступающим и тем же федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем	200 баллов	Договор о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, ранее заключенным между поступающим и тем же федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем
Л) иные индивидуальные достижения, установленные правилами приема на обучение по программам ординатуры в конкретную организацию	не более 20 баллов	
- общий стаж работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников, подтвержденный в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации (если трудовая деятельность осуществлялась в период с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования) от одного года в ФГБУ «НМИЦ им. ак. Е.Н. Мешалкина» Минздрава России	15 баллов	Справка из организации, где осуществлялась трудовая деятельность или копия трудового договора, трудовая книжка или её копия
- победитель (призер) олимпиад статусом не ниже межвузовской, научных конференций (конкурсов) статусом не ниже городской в году поступления, либо в году предшествующему году поступления	5 баллов	Дипломы, сертификаты

Учет критериев индивидуальных достижений по каждому из пунктов осуществляется один раз с однократным начислением соответствующего ему количества баллов.

Если поступающий имеет индивидуальные достижения по пунктам «З» и «И», баллы начисляются только по пункту «И».

Приложение № 5

к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2025/2026 год в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФОРМА

СПИСОК НАУЧНЫХ ТРУДОВ

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

№ п/п	Наименование научных трудов	Форма научных трудов	Выходные данные	Количество печатных листов	Фамилии соавторы	Электронный адрес размещения научного труда
1	2	3	4	5	6	7

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Список верен:

(должность)

(подпись)

М.П.

(инициалы, фамилия)

Примечания.

- Список научных трудов заверяется по месту работы или по месту предыдущего обучения.
- Список составляется в хронологической последовательности публикации научных трудов со сквозной нумерацией:
 - В графе 2 приводится полное наименование научных трудов с уточнением в скобках *вида публикации* (монография, статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума, и т.д.)
 - В графе 3 указывается форма объективного существования научного труда (печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная). Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк).
 - В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год). Данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.
 - В графе 5 указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций.
 - В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе.
- Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам газетные статьи и другие публикации популярного характера.

Приложение № 6

к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2025/2026 год в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Информация о сроках начала и завершения приема документов, о сроках зачисления, сроках проведения вступительных испытаний

Основа обучения	Контрольные даты приемной кампании					
	Дата начала приема документов	Дата завершения приема документов	Срок проведения вступительных испытаний	Срок размещения полных списков поступающих на официальном сайте и информационном стенде Приемной комиссии	Дата завершения приема оригиналов документов и согласий о зачислении	Дата издания приказа о зачислении
1	2	3	4	5	6	7
По квоте приема на целевое обучение	01 июля 2025 г.	11 августа 2025 г.	17 июля 24 июля 31 июля 7 августа 14 августа 2025 г.	15 августа 2025 г.	19 августа 2025 г.	22 августа 2025 г.
Бюджетная	01 июля 2025 г.	11 августа 2025 г.	17 июля 24 июля 31 июля 7 августа 14 августа 2025 г.	15 августа 2025 г.	20 августа 2025 г.	25 августа 2025 г.
Внебюджетная (коммерческая)	01 июля 2025 г.	12 августа 2025 г.	17 июля 24 июля 31 июля 7 августа 14 августа 2025 г.	15 августа 2025 г.	21 августа 2025 г.	26 августа 2025 г.

Приложение № 7

к Правилам приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2025/2026 год в федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальный медицинский исследовательский центр имени академика Е.Н. Мешалкина» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ФОРМА

ЗАЯВКА

на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования – программе ординатуры

1. Полное наименование заказчика целевого обучения по образовательной программе по образовательной программе высшего образования (далее - заказчик):

_____.

2. Идентификационный номер предложения заказчика о заключении договора или договоров о целевом обучении по образовательной программе высшего образования (далее - предложение) на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» или номер предложения, присвоенный заказчиком (для предложения, которое не размещено на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»): №

_____.

3. Дата размещения предложения на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» или дата формирования предложения заказчиком (для предложения, которое не размещено на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»): _____.

4. Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

дата рождения _____

место регистрации _____

паспортные данные:

серия _____ номер _____ дата выдачи _____,

кем выдан _____,

код подразделения _____,

СНИЛС _____,

телефон _____ адрес электронной почты _____

*(почтовые сервера в российских доменах (.ru, .su)
или зарегистрированные в сервисах стран, не
попадающих под ограничения)*

заявляю о намерении заключить договор о целевом обучении по образовательной программе высшего образования – программе ординатуры по

специальности _____

с заказчиком на условиях, указанных в предложении.

5. Обязуюсь в случае поступления на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах установленной квоты в соответствии с характеристиками освоения образовательной программы, указанными в предложении, заключить договор о целевом обучении по образовательной программе высшего образования - программе ординатуры в соответствии с предложением (указывается в случае, если заявка подается гражданином, поступающим на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах установленной квоты).

6. Подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым заказчиком к гражданам, с которыми заключается договор о целевом обучении <*>:

- я соответствую требованию в части допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, для осуществления трудовой деятельности в соответствии с договором о целевом обучении: _____

(да/нет)

(указывается в случае, если заказчиком установлено указанное требование);

- я соответствую требованию об отсутствии медицинских противопоказаний к осуществлению трудовой деятельности в соответствии с договором о целевом обучении: _____

(да/нет)

(указывается в случае, если заказчиком установлено указанное требование);

- я участвовал в конкурсе на заключение договора о целевом обучении, проведенном федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, с положительным результатом: _____

(да/нет)

(указывается в случае, если заказчиком установлено указанное требование);

- я соответствую иным требованиям, предъявляемым заказчиком к гражданам, с которыми заключается договор о целевом обучении: _____

(да/нет)

(указывается в случае, если заказчиком установлены указанные требования, в том числе требование о проживании на территории закрытого административно-территориального образования, указанного в предложении).

7. Я завершил (завершаю в текущем учебном году) освоение образовательной программы _____ в соответствии с договором о целевом обучении, которым установлено право на освобождение от ответственности за неисполнение обязательства по осуществлению трудовой деятельности по договору о целевом обучении в случае заключения с тем же заказчиком договора о целевом обучении по образовательным программам следующего уровня _____.

(указывается в случае, если заявка дается на предложение,

которое адресовано гражданам, заключающим с тем же заказчиком договор о целевом обучении по образовательным программам следующего уровня).

8. Даю согласие на передачу моих персональных данных, включая контактные данные (телефон, адрес электронной почты), заказчику для осуществления взаимодействия до заключения договора о целевом обучении.

(указанное согласие дается совершеннолетним гражданином; в случае если гражданин является несовершеннолетним, согласие на передачу персональных данных гражданина дается его законным представителем (родителем, усыновителем или попечителем).

Приложение: 1. Заявление о согласии на обработку персональных данных на ____ л.

2. Документы, подтверждающие соответствие гражданина требованиям, предъявляемым к гражданам, с которыми заключается договор о целевом обучении:

_____ на ____ л.
_____ на ____ л.

3. Иные документы:

_____ на ____ л.
_____ на ____ л.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

«__» _____ 20__ г.

<*> Настоящая форма заявки может быть дополнена пунктами, предусмотренными Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. N 555 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования".»